



Anexa 4 – Anunț selecție echipe proiect

ANUNȚ

Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu anunță organizarea procesului de selecție a membrilor echipei de management/implementare a proiectului „Platformă digitală pentru dezvoltarea și adaptarea proceselor educaționale la contextul actual, cu respectarea eticii și deontologiei academice”, CNFIS-FDI-2023-F-0408 pentru pozițiile temporar vacante prevăzute în cererea de finanțare.

Precizăm că procesul de selecție a persoanelor are ca scop desemnarea echipei de management/implementare a proiectului.

A. Denumirea pozițiilor, condiții specifice de participare la concurs, atribuțiile postului, durata contractului de muncă și norma de timp sunt cele precizate în cele ce urmează și sunt în conformitatea cu cererea/contractul de finanțare/parteneriat:

Poziția în statul de personal al proiectului	Cerințe specifice ale postului	Durata contractului de muncă	Norma de timp (ore/lună) /	Atribuții
Poziția 2 Asistent manager – COR 334303 1 post	<ul style="list-style-type: none"> • Studii superioare • Experiență generală minim 5 ani • Experiență minim 2 ani în învățământul universitar • Experiență în gestionarea documentațiilor pentru problemele complexe • Experiența în comisiile universitare de etică • Capacitate de adaptare rapidă • Capacitate de muncă în echipă 	6 luni	84 h / lună 492 h / proiect	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionează documentația necesară proiectului • Realizează sarcinile specifice proiectului asumate de instituție în ceea ce privește administrarea proiectului • Respectă termenele specificate în graficul de activități • Participă la întâlnirile de lucru prevăzute în cadrul proiectului;
Poziția 3 Responsabil financiar - COR 241104 1 post	<ul style="list-style-type: none"> • Studii superioare economice • Experiență generală minim 5 ani în domeniul economic • Experiență minim 2 ani în învățământul universitar • Capacitate de adaptare rapidă • Capacitate de muncă în echipă 	6 luni	84 h / lună 84 h / proiect	<ul style="list-style-type: none"> • Asigură managementul financiar al proiectului; • Realizează documentația privind Evidența cheltuielilor și Raportul Financiar; • Întocmește cererile de plata și de rambursare (aferente CP, intermediare și finale), cu documentele justificative aferente; • Urmărirea permanentă a încadrării în bugetul general al proiectului cât și pe linii de buget;



				<ul style="list-style-type: none">• Verifică realitatea și regularitatea înregistrării costurilor și execuția bugetară a cheltuielilor la nivelul întregului proiect• Verifică plățile realizate în cadrul proiectului;• Prezintă raportul financiar managerului de proiect;• Participă activ la ședințele de lucru ale echipei.• Realizează alte sarcini date de către managerul de proiect.
Poziția 4 Responsabil resurse umane salarizare – COR 242314 1 post	<ul style="list-style-type: none">• Studii medii• Experiență generală minim 5 ani în domeniul resurselor umane• Experiență minim 2 ani în învățământul universitar• Capacitate de adaptare rapidă• Capacitate de muncă în echipă	6 luni	42 h / lună 42 h / proiect	<ul style="list-style-type: none">• Realizează procedura de angajare a personalului;• Elaborează deciziile, contractele individuale de muncă și actele adiționale la contractele de muncă;• Comunică cu managerul de proiect în ce privește cerințele posturilor din proiect;• Participă la întocmirea și reactualizează fișele de post ori de câte ori este nevoie;• Efectuează operațiunile referitoare la încheierea, modificare, suspendarea și încetarea contractelor de muncă în registrul de evidență a salariaților;• Participă la ședințele proiectului precum și la alte întâlniri periodice;• Răspunde de întocmirea corectă a documentelor de personal;• Răspunde alte sarcini date de către managerul de proiect.
Poziția 5	<ul style="list-style-type: none">• Studii superioare	6 luni	60 h / lună 60 h / proiect	<ul style="list-style-type: none">• Elaboreaza documentatiile privind



<p>Responsabil achizitii – COR 214946 1 post</p>	<ul style="list-style-type: none">• Experiență generală minim 5 ani în domeniul achizițiilor• Experiență minim 2 ani în învățământul universitar• Capacitate de adaptare rapidă• Capacitate de muncă în echipă			<p>atribuirea contractelor de achizitii publice cu respectarea regulilor și principiilor reglementate de legea 98/2016 a achizițiilor publice, a normelor de aplicare reglementate de HG nr. 365/216 și a ordinelor și instrucțiunilor ME și ANAP.</p> <ul style="list-style-type: none">• Răspunde de realizarea procedurilor de achiziție în cadrul proiectului;• Asigură derularea și finalizarea la termen a procedurilor de achiziție;• Informează permanent managerul de proiect cu privire la modificările legislative;• Arhivează documentele specifice activității.• Alte sarcini date de către managerul de proiect.
<p>Poziția 6 Expert formator – COR 235104 1 post</p>	<ul style="list-style-type: none">• Studii superioare• Experiență minim 5 ani în învățământul universitar• Deține titlul de profesor• Experiență tehnică în crearea și utilizarea resurselor educaționale digitale• experiență în utilizarea și dezvoltarea platformelor educaționale online• Experiență în educație și cercetare în domeniul cercetărilor operaționale	<p>6 luni</p>	<p>84 h / lună 360 h / proiect</p>	<ul style="list-style-type: none">• Contribuie la realizarea de resurse educaționale multimedia• Contribuie la realizarea de procese educaționale adaptabile la contexte multiple• Contribuie la adaptarea platformelor educaționale online• Realizează sarcinile specifice proiectului asumate de instituție în ceea ce privește implementarea proiectului• Respectă termenele specificate în graficul de activități• Participă la întâlnirile de lucru prevăzute în cadrul proiectului;



	<ul style="list-style-type: none">• Capacitate de adaptare rapidă• Capacitate de muncă în echipă			proiectului;
Pozitia 7 Expert formator – COR 235104 1 post	<ul style="list-style-type: none">• Studii superioare• Experiență minim 5 ani în învățământul universitar• Experiență pedagogică în crearea și utilizarea resurselor educaționale digitale• Experiență în crearea de procese educaționale care folosesc tehnologia modernă• Capacitate de adaptare rapidă• Capacitate de muncă în echipă	6 luni	84 h / lună 324 h / proiect	<ul style="list-style-type: none">• Asigura componenta pedagogică la dezvoltarea tuturor produselor proiectului• Contribuie la realizarea de resurse educaționale multimedia• Contribuie la realizarea de procese educaționale adaptabile la contexte multiple• Contribuie la realizarea materiale educaționale de autoinstruire• Realizează sarcinile specifice proiectului asumate de instituție în ceea ce privește implementarea proiectului• Respectă termenele specificate în graficul de activități• Participă la întâlnirile de lucru prevăzute în cadrul proiectului;
Poziția 8 Expert formator – COR 235104 1 post	<ul style="list-style-type: none">• Studii superioare• Experiență minim 5 ani în învățământul universitar• Experiență în crearea materialelor pentru platformele online de predare• Specializare pe ingineria și tehnologia în industria panificației• Capacitate de adaptare rapidă• Capacitate de muncă în echipă	6 luni	84 h / lună 132 h / proiect	<ul style="list-style-type: none">• Contribuie la realizarea de resurse educaționale multimedia• Contribuie la realizarea de procese educaționale adaptabile la contexte multiple• Contribuie la realizarea materiale educaționale de autoinstruire• Realizează sarcinile specifice proiectului asumate de instituție în ceea ce privește implementarea proiectului• Realizează sarcinile specifice proiectului asumate de instituție în ceea ce privește



				implementarea proiectului <ul style="list-style-type: none">• Respectă termenele specificate în graficul de activități• Participă la întâlnirile de lucru prevăzute în cadrul proiectului;
Pozitia 9 Expert formator – COR 235104 1 post	<ul style="list-style-type: none">• Studii superioare• Experiență generală minim 4 ani în domeniul universitar• Experiența teoretică și practică cu metode de organizare modernă a proceselor (educaționale)• Experiență în domeniul managementului calității• Experiență în Design Thinking• Experiența în implicarea studenților în activitatea de cercetare• Capacitate de adaptare rapidă• Capacitate de muncă în echipă	6 luni	84 h / lună 96 h / proiect	<ul style="list-style-type: none">• Contribuie la realizarea de procese educaționale adaptabile la contexte multiple• Contribuie la realizarea materiale educaționale de autoinstruire• Realizează sarcinile specifice proiectului asumate de instituție în ceea ce privește implementarea proiectului• Realizează sarcinile specifice proiectului asumate de instituție în ceea ce privește implementarea proiectului• Respectă termenele specificate în graficul de activități• Participă la întâlnirile de lucru prevăzute în cadrul proiectului;
Pozitia 10 Expert formator – COR 235104 1 post	<ul style="list-style-type: none">• Studii superioare• Experiență minim 4 ani în învățământul universitar• Experiență în implementarea proceselor pe platforme web• Experiență în dezvoltarea competențelor antreprenoriale și• Experiență în• Capacitate de adaptare rapidă• Capacitate de muncă în echipă	6 luni	84 h / lună 180 h / proiect	<ul style="list-style-type: none">• Contribuie la realizarea de resurse educaționale multimedia• Contribuie la adaptarea platformelor educaționale online la procese și contexte diferite• Contribuie la dezvoltarea instrumentelor pentru crearea de procese educaționale on line• Realizează sarcinile specifice proiectului asumate de instituție în ceea ce privește



				implementarea proiectului • Respectă termenele specificate în graficul de activități • Participă la întâlnirile de lucru prevăzute în cadrul proiectului;
Pozitia 11 Expert juridic COR 261903 1 post	<ul style="list-style-type: none">• Studii superioare• Experiență generală minim 5 ani• Experiență minim 5 ani în învățământul universitar• Experiență juridică în domeniul folosirii tehnologiilor digitale• Capacitate de adaptare rapidă• Capacitate de muncă în echipă	6 luni	60 h / lună 360 h / proiect	<ul style="list-style-type: none">• Asistă și consiliază echipa de implementare în realizarea materialelor educaționale pentru respectarea normelor juridice și a celor de etică și ontologie• Contribuie cu consiliere juridică la elaborarea cursului de autoinstruire în etică și deontologie academică• Realizează sarcinile specifice proiectului asumate de instituție în ceea ce privește implementarea proiectului• Respectă termenele specificate în graficul de activități• Participă la întâlnirile de lucru prevăzute în cadrul proiectului;
Pozitia 12 Informatician Studii medii COR 3514 (Tehnicieni web) 1 post	<ul style="list-style-type: none">• Studii medii• Capacitatea de acumulare rapidă de informații• Capacitate de adaptare rapidă• Capacitate de muncă în echipă	6 luni	84 h / lună 492 h / proiect	<ul style="list-style-type: none">• Realizează sarcinile specifice proiectului asumate de instituție în ceea ce privește implementarea proiectului• Respectă termenele specificate în graficul de activități• Participă la întâlnirile de lucru prevăzute în cadrul proiectului;

B. Perioada estimată de derulare a proiectului este de 8 luni în perioada 28.03.2023 – 15.12.2023



D. Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs

- Cerere de participare la concurs
 Curriculum vitae
 Lista lucrărilor științifice publicate (dacă este cazul)
 Copii după actele de identitate
 Copii după actele de studii
 Copii după documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice
 Adeverință medicală
 Declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu are cazier judiciar
 Declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu are cazier judiciar nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
 Declarație privind situația raporturilor de muncă ale candidatului (Anexa 2)

 _____*

* Se completează cu alte condiții în funcție de cerințele proiectului (ex: cunoașterea unei limbi străine etc.)

E. Bibliografie și tematica

Poziția	Denumire post	Bibliografie	Tematica
2	Asistent manager	a. Ordinul de Ministru nr. 6453/22.12.2022. b. Ghidul de depunere online a proiectelor pentru finanțare din FDI.	Derularea proiectelor FDI
3	Responsabil financiar	a. Ordinul de Ministru nr. 6453/22.12.2022. b. Ghidul de depunere online a proiectelor pentru finanțare din FDI.	Derularea proiectelor FDI
4	Responsabil resurse umane salarizare	a. Ordinul de Ministru nr. 6453/22.12.2022. b. Ghidul de depunere online a proiectelor pentru finanțare din FDI.	Derularea proiectelor FDI
5	Responsabil achiziții	a. Ordinul de Ministru nr. 6453/22.12.2022. b. Ghidul de depunere online a proiectelor pentru finanțare din FDI.	Derularea proiectelor FDI
6-10	Expert formator	a. Ordinul de Ministru nr. 6453/22.12.2022. b. Ghidul de depunere online a proiectelor pentru finanțare din FDI. c. Online courses development resource https://www.vanderbilt.edu/cdr/	Derularea proiectelor FDI Dezvoltarea cursurilor on-line
11	Expert juridic	a. Ordinul de Ministru nr. 6453/22.12.2022. b. Ghidul de depunere online a proiectelor pentru finanțare din FDI.	Derularea proiectelor FDI
12	Informatician Studii medii	a. Ordinul de Ministru nr. 6453/22.12.2022.	Derularea proiectelor FDI



		b. Ghidul de depunere online a proiectelor pentru finanțare din FDI.	
--	--	--	--

F. Calendarul de desfășurare al concursului:

Denumire probă	Data desfășurare	Data depunere contestații	Data răspuns contestații
Selecție dosare	22.05.2023	23.05.2023	24.05.2023
Interviu	29.05.2023	30.05.2023	31.05.2023

Probele de concurs constau în:

- analiza îndeplinirii criteriilor de selecție
- interviu (punctat cu 0 – 10 puncte)

Candidatul declarat admis trebuie să întrunească pentru fiecare din probe minim 8 puncte.

Actele se vor depune la ULBS, Birou programe, situat în Sibiu, B-dul Victoriei, nr. 10, **cel mai târziu până la data de 19.05.2023, ora 14.**

RECTOR,
Prof. univ. dr. habil. Sorin RADU

