

Anexa 4 – Referat anunț selecție echipa de proiect

ANUNȚ

Universitatea “Lucian Blaga” din Sibiu anunță organizarea procesului de selecție a membrilor echipei de implementare a proiectului “**EDU PRACTICA – Cheia succesului primului loc de munca pentru studentii ULBS**” având codul 131571 pentru pozițiile temporar vacante prevăzute în cererea de finanțare.

A. Denumirea pozițiilor, condiții specific de participare la selecție, atribuțiile postului și norma de timp sunt cele precizate în cele ce urmează și sunt în conformitate cu cererea /contractul de finanțare

Nr. crt.	Poziția	Cerința	Norma de timp și durata activității	Atribuții
1.	Expert membru comisia de evaluare 1	<ul style="list-style-type: none"> absolvent de studii superioare - 4 ani minim 5 ani în activitatea didactică în domeniile Medicină / Farmacie / Biologie - 5 ani bune abilități de comunicare, lucru în echipă, planificare/organizare a activităților; persoana organizată, atentă la detalii, bună gestionară de resurse, rezistentă la stres; capacitate de a lucra atât individual cât și în echipă; 	42 ore/lună – 14 luni	<ul style="list-style-type: none"> Realizează Registrul de organizare și desfășurare a concursului Informarea studenților din grupul țintă asupra concursului Inscrierea studenților și listarea listelor înscrisilor Verificarea documentelor de înscriere Evaluarea și notarea studenților Afisarea listei cu rezultatele obținute Rezolvarea contestațiilor, după caz Premierea studenților semnalează orice disfuncționalități managerului de proiect și propune soluții pentru remedierea unor astfel de situații; menține o legătură permanentă cu ceilalți membri ai echipei de implementare pentru urmărirea indicatorilor/ rezultatelor și a calității serviciilor acestora elaborează situații/ centralizări solicitate de către echipa de management a proiectului; participă la evenimentele proiectului conform cererii de finanțare;

				<ul style="list-style-type: none"> • participa la intalnirile de lucru prevazute in cadrul proiectului; • indeplineste orice alte sarcini la solicitarea managerului de proiect, in acord cu specificul postului ocupat;
2.	Expert membru comisia de evaluare 2	<ul style="list-style-type: none"> • absolvent de studii superioare - 4 ani • minim 5 ani in activitatea didactica in domeniile Medicina / Farmacie / Biologie - 5 ani • bune abilitati de comunicare, lucru în echipa, planificare/organizare a activitatilor; • persoana organizata, atenta la detalii, buna gestionara de resurse, rezistenta la stres; • capacitate de a lucra atat individual cat si in echipa; 	42 ore/lună – 14 luni	<ul style="list-style-type: none"> • Realizeaza Registrul de organizare si desfasurare a concursului • Informarea studentilor din grupul tinta asupra concursului • Inscrierea studentilor si listarea listelor inscrisilor • Verificarea documentelor de inscriere • Evaluarea si notarea studentilor • Afisarea listei cu rezultatele obtinute • Rezolvarea contestatiilor, dupa caz • Premiarea studentilor • semnaleaza orice disfunctionalitati managerului de proiect si propune solutii pentru remedierea unor astfel de situatii; • mentine o legatura permanenta cu ceilalti membri ai echipei de implementare pentru urmarirea indicatorilor/ rezultatelor si a calitatii serviciilor acestora • elaboreaza situatii/ centralizari solicitate de catre echipa de management a proiectului; • participa la evenimentele proiectului conform cererii de finantare; • participa la intalnirile de lucru prevazute in cadrul proiectului; • indeplineste orice alte sarcini la solicitarea managerului de proiect, in acord cu specificul postului ocupat;
3.	Expert membru comisia de evaluare 3	<ul style="list-style-type: none"> • absolvent de studii superioare - 4 ani • minim 5 ani in activitatea didactica in domeniile Medicina / Farmacie / Biologie - 5 ani • bune abilitati de 	42 ore/lună – 14 luni	<ul style="list-style-type: none"> • Realizeaza Registrul de organizare si desfasurare a concursului • Informarea studentilor din grupul tinta asupra concursului • Inscrierea studentilor si listarea listelor inscrisilor • Verificarea documentelor de

		<p>comunicare, lucru în echipa, planificare/organizare a activitatilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> • persoana organizata, atenta la detalii, buna gestionarea de resurse, rezistenta la stres; • capacitate de a lucra atat individual cat si in echipa; 		<p>inscriere</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluarea si notarea studentilor • Afisarea listei cu rezultatele obtinute • Rezolvarea contestatiilor, dupa caz • Premiarea studentilor • semnaleaza orice disfunctionalitati managerului de proiect si propune solutii pentru remedierea unor astfel de situatii; • mentine o legatura permanenta cu ceilalti membri ai echipei de implementare pentru urmarirea • indicatorilor/ rezultatelor si a calitatii serviciilor acestora • elaboreaza situatii/ centralizari solicitate de catre echipa de management a proiectului; • participa la evenimentele proiectului conform cererii de finantare; • participa la intalnirile de lucru prevazute in cadrul proiectului; • indeplineste orice alte sarcini la solicitarea managerului de proiect, in acord cu specificul postului ocupat;
--	--	--	--	---

B. Perioada de derulare a proiectului este de 15 luni în perioada 01 august 2021 – 27 octombrie 2022.

C. Condiții specific pentru ocuparea postului solicitate candidaților

- au cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliu în România;
- cunosc limba română, scris și vorbit;
- au vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- au capacitate deplină de exercițiu;
- îndeplinesc condițiile de studii și alte condiții specific stabilite conform cerințelor postului;
- membrii activi în Comisii de concurs;

D. Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs

- Cerere de participare la concurs și Opis dosar ;

- Curriculum vitae ce conține postul de muncă vizat (datat și semnat) ;
- Lista lucrărilor științifice publicate (N/A)
- Copii după actele de identitate ;
- Copii după actele de studii ;
- Copii după documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- Adeverință medical (N/A)
- Declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu are cazier judiciar;
- Declarație privind situația raporturilor de muncă ale candidatului (Anexa 8);
- Adeverință din care să reiasă vechimea de minim 5 ani în activitatea didactică în domeniile Medicină / Farmacie / Biologie;
- Copii după documente care atestă calitatea de **membru activ în Comisii de concurs;**

E. Bibliografie – NU ESTE CAZUL

- I. Perioada de derulare a selecției: 26.07.2021 – 06.08.2021
- a. Depunerea dosarelor: 26.07.2021 -30.07.2021 ora 14.00.
 - b. Analiza îndeplinirii criteriilor de selecție: 02.08.2021, ora 9.00;
 - c. Afișarea rezultatelor: 02.08.2021, ora 16.00
 - d. Interviu – data ora : NU ESTE CAZUL
 - e. Termen depunere contestații : 03.08.2021, ora 10.00 ;
 - f. Afișare rezultate finale : 03.08.2021, ora 16.00 ;
- II. Proba de concurs va consta în:
- analiza îndeplinirii criteriilor de selecție (punctată cu 0- 10 puncte)
 - interviu (punctat cu 0 – 10 puncte) : NU ESTE CAZUL

Candidatul declarat admis trebuie să întrunească pentru interviu minim 8 puncte.

Dosarele candidaților se depun la Registratura Universității Lucian Blaga din Sibiu, situate în Sibiu, Bvd. Victoriei, nr 10, **cel mai târziu până la data de 30.07.2021 ora 14:**

RECTOR,

Prof. univ. dr. habil. Sorin RADU

